

2026年  
陆丰市档案馆部门预算

# 目 录

## **第一部分 陆丰市档案馆概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 陆丰市档案馆概况

## 一、主要职责

（一）负责接收、收集、整理、保管、鉴定、统计本市党政机关、人民团体、国有企业事业单位和其他组织的各类档案（包括电子档案）、政府信息公开信息及资料等，并提供利用。

（二）制定本馆进馆档案的接收标准和规范，承担进馆档案整理的质量检查和移交工作，承担馆藏档案资料的修复、缩微、备份等抢救保护工作，维护馆藏档案安全。

（三）承担市委、市政府交办的上级领导同志在陆活动以及市委、市人大、市政府、市政协重要活动、外事活动和重大事件的拍摄工作，整理、保管上述活动形成的声像档案并提供利用。

（四）利用档案为市委、市政府决策服务。配合市委、市政府重大活动，开展档案展览、陈列、编研、出版等工作。

（五）组织实施本市电子档案移交系统或数据接口部署，承担本馆档案信息化及全市地方志信息化建设、运行、管理和维护等工作。

（六）负责本级地方综合志书和综合年鉴、地方史和其它地方志文献的编纂出版工作和本级地方志资料年报工作。

（七）搜集、整理、保存地方志文献和资料，组织旧志整理，开展地情调查研究、建设和管理方志馆（室）和地情信息库、开发利用地方志资源、组织培训地方志编集人员。

（八）承办市委办公室交办的相关工作。

（九）完成市委、市政府和上级有关部门交办的其它任务。

## 二、部门机构设置

陆丰市档案馆内设机构有3个，分别为：综合部、档案业务部、方志业务部。

## 三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为馆本级预算。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	406.94	一、一般公共服务支出	305.87
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	73.73
		九、卫生健康支出	9.39
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	17.95
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	406.94	本年支出合计	406.94
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	406.94	支出总计	406.94

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	406.94	406.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
陆丰市档案馆	406.94	406.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 本年支出总体情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	406.94	368.94	38.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	305.87	267.87	38.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	285.87	267.87	18.00	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	285.87	267.87	18.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	73.73	73.73	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	72.65	72.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	35.09	35.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.04	25.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.52	12.52	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.08	1.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.08	1.08	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.39	9.39	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.39	9.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.39	9.39	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	17.95	17.95	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	17.95	17.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	17.95	17.95	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	406.94	一、一般公共服务支出	305.87
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	73.73
		九、卫生健康支出	9.39
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	17.95
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	406.94	本年支出合计	406.94

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	406.94	支出总计	406.94

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	406.94	368.94	38.00
[201]一般公共服务支出	305.87	267.87	38.00
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	20.00	0.00	20.00
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	20.00	0.00	20.00
[20126]档案事务	285.87	267.87	18.00
[2012604]档案馆	285.87	267.87	18.00
[208]社会保障和就业支出	73.73	73.73	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	72.65	72.65	0.00
[2080501]行政单位离退休	35.09	35.09	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.04	25.04	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	12.52	12.52	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	1.08	1.08	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	1.08	1.08	0.00
[210]卫生健康支出	9.39	9.39	0.00
[21011]行政事业单位医疗	9.39	9.39	0.00
[2101101]行政单位医疗	9.39	9.39	0.00
[221]住房保障支出	17.95	17.95	0.00
[22102]住房改革支出	17.95	17.95	0.00
[2210201]住房公积金	17.95	17.95	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	368.94
[301]工资福利支出	319.37
[30101]基本工资	93.15
[30102]津贴补贴	56.47
[30103]奖金	77.90
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	25.04
[30109]职业年金缴费	12.52
[30113]住房公积金	17.95
[30114]医疗费	9.39
[30199]其他工资福利支出	26.95
[302]商品和服务支出	13.40
[30201]办公费	11.40
[30231]公务用车运行维护费	2.00
[303]对个人和家庭的补助	36.17
[30302]退休费	35.09
[30399]其他对个人和家庭的补助	1.08

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	38.00
[302]商品和服务支出	38.00
[30202]印刷费	12.00
[30227]委托业务费	6.00
[30299]其他商品和服务支出	20.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	13.40	13.40	0.00	0.00
“三公”经费	2.00	2.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	2.00	2.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	2.00	2.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	368.94	368.94	368.94	0.00	0.00	0.00
陆丰市档案馆	368.94	368.94	368.94	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	249.23	249.23	249.23	0.00	0.00	0.00
商品服务支出（含车辆经费）	13.40	13.40	13.40	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	16.14	16.14	16.14	0.00	0.00	0.00
在职绩效支出	70.14	70.14	70.14	0.00	0.00	0.00
离退休绩效支出	20.03	20.03	20.03	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：陆丰市档案馆

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	38.00	38.00	38.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
陆丰市档案馆	38.00	38.00	38.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2026修编经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1、组织实施编印《陆丰年鉴》征求意见稿及年鉴初稿编写，实施《陆丰年鉴》出版管理服务（书号、排版、设计、样书制作、数字化制作及审核）；2、《陆丰年鉴》征求意见稿、年鉴大纲正稿、年鉴出版印刷等其他出版印刷服务费；3、地方志资源开发利用，做好图书交换及购买书籍、丰富馆藏等相关工作，打造好多彩乡村、村史馆、方志驿站（角）等方志矩阵；4、实施《陆丰市志》调研、年报工作，开展《陆丰市志》编纂工作。5、地方志工作的数字化、网络化建设、微视频拍摄制作费用，做到资源共享及其他工作信息化；强化研究与宣传，深入挖掘陆丰优秀地情资源，做好宣传推广。
2026档案保管利用经费	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1、完善库馆基础建设，为档案馆添置软硬件设施，进一步筑牢档案保管利用安全防线；2、加强档案资源建设，不断丰富馆藏；3、加强日常管理，确保档案业务各项工作正常运转；4、加快信息化进程，建立方便人民群众的档案利用体系，为使纸质档案得到有效利用，方便群众查阅，适时对馆藏纸质档案进行目录著录，建立目录数据库，使档案使用更加快捷。

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算406.94万元，比上年增加44.81万元，增长12.4%，主要原因是本部门有人员变动，基本支出增多，收入预算增加；支出预算406.94万元，比上年增加44.81万元，增长12.4%，主要原因是本部门有人员变动，基本支出增多，支出预算增加。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费2万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费2万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费2万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更

新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排13.4万元，比上年增加13.4万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是本部门为参照公务员管理事业单位，有行政经费。

#### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排39.35万元，其中：货物类采购预算15.35万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算24万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2025年12月22日，本部门固定资产金额317.2万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产14.45万元，主要是扫描仪、台式计算机、打印机等。

#### 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费6万元，比上年增加6万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是本年度单位拟支出业务委托费。

#### 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。